

卒業生

令和7年度

冬季休暇期間中の各種証明書の発行について

《冬季休暇期間：令和7年12月23日（火）～令和8年1月7日（水）》

●事務課の取扱時間について

取扱時間	平日8:15～16:30 土曜8:15～14:00
閉室日	一斉休業中（令和7年12月28日（日）～令和8年1月5日（月））

●事務取扱日

月	火	水	木	金	土	日
12/22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1/1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

事務課閉室日

●各種証明書の取扱いについて

窓口受付又は郵便到着より**5日後**（閉室日を除く）からお渡し・発送いたします。

※お急ぎの証明書は早めにお申込みください。

※12/28（日）～1/5（月）に本校へ届いた郵便は、1/6（火）の到着分として取り扱います。

武藏野中高事務課
電話：042-468-3256